

Bestyrelsesmøde i SAS 11. november 2018.

Referat

Mødedeltagere

Claus Møller Christensen

Morten Lindquist

Arne Hansen

Anja Kiersgaard

Ulrik Sams

Jesper Bjerger Christensen

Lars Ellegaard

Henrik Stæhr

Per Falk Rasmussen

Status

Afbud

(referent)

Afbud

Afbud

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden blev godkendt.

2. Information

Handicap-adgangen er ikke handicapvenlig, hvilket skal udbedres. Nederste trappetrin på den anden trappe til Multirummet er meget højt, hvilket er på udbedringslisten til Vedligeholdelsesteamet.

Ansvar: Claus

Sydstævnekredsens Generalforsamling d.28.01.på Bogø: Bestyrelsesmedlemmer er opfordret til at deltage, da det giver god mulighed for drøftelse af fælles udfordringer klubberne imellem. Claus deltager.

Ansvar: Claus

3. Regnskab

Status er fremlagt og blev taget til efterretning. Beholdning er kontrolleret.

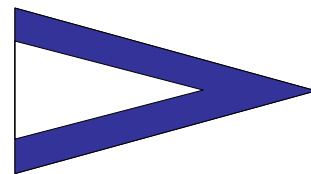
Ansvar: Arne

Fremskrivning af medlemskontingent blev drøftet, både ud fra en mulighed om en løbende justering i forhold til generelle prisstigninger fremfor større stigninger med svingende intervaller og med henblik på betaling af fremtidige udbedrings- og vedligeholdelsesarbejder. Arne forbereder forslag til justering af priserne (medlemskontingent, broleje og indskud) til næste møde.

Ansvar: Arne

Klubbens politik for afskrivning: forslag forberedes til næste møde.

Ansvar: Arne



4. Hovmester

Statusmøde er aftalt til den 19.11 kl 19.

Ansvar: Per og Claus

5. Broudvalg

Broer og Kraner. Bøjet støttearm på mastekran er foranlediget dækket af forsikrings-selskab v privat bådejer, som er skadevolder. Til foråret kommer der udgifter til kontrol af kraner samt udskiftning af skiver i toppen af Harboekranen.

Ansvar: Jesper

Der opsættes skilte på mastekranen, som beskriver kranens rette brug.

Ansvar: Ulrik

Plads- og Havnereglementet skærpes så det fremgår, at det alene er bådejere med bådplads, der tillige kan anmode om en vinterplads ved SAS' broer.

Optælling vedr antal besøgende både, nationalitet og varighed er indberettet til Danmarks Statistik. Optællinger er behæftet med en vis usikkerhed, idet nogle gæster som har betalt via MobilePay ikke har suppleret med at skrive på kuverterne. Tak til Bob for det store arbejde med optællingen af gæster.

Ansvar: Arne

6. Juniorudvalg

Juniorer: vintertræning er startet hver søndag og teori hver fjerde mandag – første mandag i måneden. 6 sejlere har deltaget i Oure Idrætshøjskoles efterårstræningslejr. Der har været afholdt 1 hyggearrangement i Multirummet.

Ulrik har ikke længere tid til at varetage det daglige ansvar for Juniorer og posten er ledig fra førstkommende Generalforsamling. Denne kan være en forælder uden sæde i bestyrelsen, men med reference til bestyrelsesmedlem.

Ansvar: Ulrik

Øvrige aktiviteter: gummibåde er klar til vinterhi. SB20'erne er kørt på landophold. Flydebroerne er kommet op. Der er arrangeret tre svømmehal-ture, hvor alle er velkomne – se Facebook.

7. Øvrige udvalg/faste aktiviteter

Klubhus/Vedligehold:

Vedligeholdelsesteam (et antal frivillige medlemmer): Teamet er rigtigt godt i gang. De holder møde i næste uge og engagerer medlemmer til fælles aktiviteter i forbindelse med vedligeholdelsesarbejder. Teamet har nedskrevet et årshjul for vedligeholdelsesarbejder, som forekommer hvert år. Teamets arbejde, så vel som alle andre frivilliges indsatser, er meget prisværdige og værdsættes højt.

Ansvar: Claus

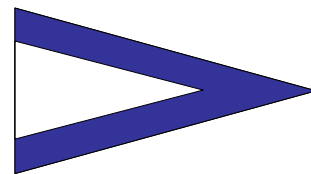
Rengøringsaftale i Multirummet: forslag om at rengøringsaftale som pt kun gælder omklædning og toiletter i samme bygning også kommer til at omfatte Multirummet. Motivation: det er nødvendigt med regelmæssig rengøring for at modvirke slitage på især gulve og fordi der er muselorter i skabene (sundhed). Rengøringsrutiner skal afvejes i forhold til øvrige opgaver, fx gulvvask 1x mdr, støvsugning indimellem, aftørring af vandrette flader osv.

Arne meddeler kontaktdata til Anja, som beskriver rengøringsopgave nærmere og pris indhentes.

Ansvar: Anja

Kapsejladser:

Retvisende regnskab for Harboe Cup er under udarbejdelse. Ikke alle udgiftsbilag er modtaget.



Ansvar: Claus

Sejlerskole:

Jan Jensen har sagt ja til at være ny Sejlerinstruktør til næste år.

Ansvar: Jesper

Vinteropbevaring af både:

Beslutning om LOA i meter istf. som nu i fod: Opmåling skal foretages.

Aktion: Claus/Arne

Kommunikation / Facebook / Hjemmeside / Nyhedsbreve

Hjemmesiden er opryddet. Nye opslag uploades af Per Kongshøj.

Ansvar: Claus

Aktivitetssudvalg:

Foredrag om langtursejlsads v Henning Böhm er drøftet og er indtil videre ikke et arrangement vi kan afsætte tid til.

Kommende aktiviteter

Viden om arrangementer i årets løb mailes til Anja, som sammensætter en liste til distribution på hjemmeside og FB. Listen påbegyndes med de kendte arrangementer opdelt på årstider efter kalender på sejlsas.dk, hvorefter den kan udbygges.

Ansvar: Anja

8. Aftaler

Oplevelser med Frihavnsordningen – oplæg, status til Generalforsamlingen til bestyrelsesmøde i januar.

Ansvar: Claus

9. Klubkonference 2018

Finder sted d.16-17.11 i Vingsted Centret. SAS deltager.

Ansvar: Claus

10. Eventuelt

Julefrokost og sidste bestyrelsesmøde

Aftalt til d.05.12.2018 kl. 18. Claus sikrer at alle kan deltage evt ugen før. Booking på lokal restaurant foretages v Jesper.

Ansvar: Claus

Info til nye medlemmer: Mødeforslag og udkast til "forventningskrift" forelægges.

Ansvar: Morten

Videoovervågning – status på flere kameraer: eksisterende anlæg omkonfigureres. To nye stand alone kameraer opsættes og testes. Mulighed for adgang via hjemmenetværk undersøges. Rustfrie kasser til beskyttelse undersøges.

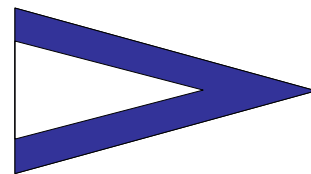
Ansvar: Ulrik

Skilte vedr. tømning af skraldespande. Henrik udfører til foråret.

Aktion: Henrik

Sponsorat om vin til onsdagskapsejlsadsen undersøges.

Skælskør Amatør-Sejlklub



Ansvar: Ulrik

11. Punkter til næste møde

- Regnskaber, Budget, afskrivninger, kontingent

12. Dato for næste møde

onsdag d.05.12.2018 kl. 18 på Madkassen

